



Le Réseau ONCONORD recrute un(e) médecin coordinateur

Organisme employeur / Présentation

Fondé en 1999, le Réseau ONCONORD a pour objet de contribuer à l'amélioration de la qualité de la prise en charge des patients atteints de cancer et/ou nécessitant des soins palliatifs.

Son statut est celui d'une association loi 1901. Il perçoit un financement de l'ARS Ile-de-France pour ses missions de :

- coordination du parcours santé de patients en situation complexe,
- appui aux professionnels du premier recours.

Poste proposé / Description

Position dans la structure :

- Liaison hiérarchique : le président de l'association et le coordinateur administratif
- Liaison professionnelle : l'équipe de coordination, ainsi que les structures et professionnels partenaires du Réseau

Missions du poste :

- Mission générale : participer, en relation avec le président et le coordinateur administratif, à l'animation du travail mené par l'équipe de coordination du Réseau.
- Missions spécifiques :
 - o Participer à la réflexion sur l'orientation et l'activité du Réseau
 - o Autour de la prise en charge du malade : élaborer et gérer les dossiers de suivi du malade
 - o Formation : élaborer le programme annuel de formations en lien avec l'équipe, et co-animer les sessions de formation
 - o Mettre en place des outils favorisant la coordination entre les acteurs du territoire
 - o Participer à la rédaction des appels à projets
 - o Participer à l'évaluation du réseau

Poste proposé / Profil recherché

- Qualifications professionnelles requises :
 - o Connaissances en cancérologie, soins palliatif et gérontologie
- Qualifications requises :
 - o Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire
 - o Mobilité, réactivité et souplesse

Déplacement à prévoir, permis B

Poste proposé / Précisions sur le contrat proposé

Poste à mi-temps - CDD de 6 mois.

Perspectives sérieuses de CDI à l'issu du CDD de 6 mois.

Poste à pourvoir immédiatement, mi-temps sur une amplitude horaire de 9h à 17h du lundi au vendredi.

Poste proposé / Contact(s)

Secrétariat du Réseau : 01.34.29.75.63, contact@onconord.org

Modalités de candidature

CV + lettre de motivation par courrier ou mail.